

## NUOVE PROCEDURE E MODULISTICA PER LA RILEVAZIONE MENSILE DEI PERMESSI DI COSTRUIRE, DELLE D.I.A. E DELL'EDILIZIA PUBBLICA

Dal 1 gennaio c.a., tutti i richiedenti di permesso di costruire, i titolari di DIA per nuovi fabbricati o per ampliamenti di volume di fabbricati preesistenti, nonché le pubbliche amministrazioni per le quali è stato approvato il progetto per fabbricati o ampliamenti destinati a edilizia pubblica ai sensi dell'art. 7 del DPR 380/2001, sono tenuti a presentare il modello per la rilevazione statistica utilizzando la nuova modulistica, disponibile presso l'Ufficio Tecnico Comunale.

Detta modulistica, istruzioni e informazioni dettagliate sono disponibili sul sito web del Comune [www.comune.albuzzano.pv.it](http://www.comune.albuzzano.pv.it) nella sezione "Notizie in primo piano".

## BONUS GAS

Dal 15.12.2009 è possibile richiedere il bonus gas, un'agevolazione per le famiglie bisognose o numerose introdotta dal Ministero dello Sviluppo Economico e reso operativo dall'Autorità per l'Energia, con la collaborazione dei Comuni.

Il BONUS potrà essere richiesto presentando domanda al proprio Comune di residenza; per le domande presentate entro il 30 APRILE 2010 ha valore retroattivo al 1° gennaio 2009. Dopo il 30 aprile si potrà comunque richiedere il beneficio per i dodici mesi successivi, ma non si avrà diritto al bonus retroattivo.

POSSONO accedere al BONUS per la fornitura nell'abitazione di residenza i clienti domestici con indicatore ISEE non superiore a €. 7.500,00 – nonché le famiglie numerose (4 o più figli a carico) con ISEE non superiore a €. 20.000,00.

**SPORTELLO CONVENZIONATO con il COMUNE DI ALBUZZANO per istruttoria domande: CAAF CGIL presente presso la sede comunale il 1° e il 3° martedì di ogni mese dalle ore 9.00 alle ore 11.00**

## BONUS VACANZA PER LE FAMIGLIE

Dal 20 gennaio 2010 è possibile prenotare i buoni vacanza che saranno validi fino al 30 GIUGNO 2010.

HANNO DIRITTO AD OTTENERE IL CONTRIBUTO i cittadini italiani maggiorenni, regolarmente residenti in Italia, che rientrano nei limiti di reddito stabiliti dall'art. 4 del DPCM 21 ottobre 2008. Il contributo può essere erogato una sola volta per nucleo familiare e fino all'esaurimento dei fondi disponibili sulla base del criterio di priorità cronologica di inoltro della richiesta e al versamento dell'importo residuo a carico del richiedente.

LA RICHIESTA avviene attraverso una procedura on line.

**PRENOTAZIONE SUL SITO: [www.buonivacanze.it](http://www.buonivacanze.it)**

I cittadini possono acquistare i Buoni per un importo a scelta, con lo sconto rappresentato dal contributo statale in un blocchetto composto da vari buoni (del valore singolo di 20 o 5 euro).

ESEMPIO: una famiglia di 4 persone con reddito inferiore a 25.000,00 euro, può richiedere un libretto di buoni per un valore totale fino a 1.230,00 euro, pagandoli solo 676,50 (55%). Li può spendere singolarmente anche in diversi periodi presso le diverse strutture convenzionate, che a loro volta applicano un ulteriore sconto sui prezzi normalmente praticati nel periodo.

### Uffici Comunali P.zza Venco, 1

Orari di apertura al pubblico

dal Lunedì al Venerdì 8.30 - 12.30

Martedì 14.30 - 17.30    Sabato 8.30 - 12.00

e-mail: [info@comune.albuzzano.pv.it](mailto:info@comune.albuzzano.pv.it)

Web: [www.comune.albuzzano.pv.it](http://www.comune.albuzzano.pv.it)

n. telefonici: Centralino 0383/584001 - Fax 0382/484225

Istruzione 0382/584020

Demografico/Stato civile 0382/584022 - 584030

Tributi/Sociale 0382/584026

Ragioneria 0382/584028

Polizia locale 0382/584029

Segretario Comunale 0382/584027

Messo Comunale 0382/584031

Tecnico Amministrativo 0382/584025

Edilizia privata    Martedì 14.30 - 17.30, Venerdì 9.00 - 12.30, Sabato 9.00 - 12.00    0382/584024

Edilizia pubblica    Lunedì 9.00 - 12.30, Mercoledì 9.00 - 12.30, Sabato 9.00 - 12.00    0382/584032

Piano di Zona per Servizi Sociali Via Cairoli, 5    Tel.0382/584702

dal Lunedì al Venerdì 8.30 - 12.30    Segretariato Sociale

Le Assistenti Sociali ricevono tutti i giorni su appuntamento

senza appuntamento nei seguenti orari:

Lunedì 10.00 - 12.30    Mercoledì 9.00 - 11.00    Giovedì 14.30 - 16.00



COMUNE DI ALBUZZANO  
Provincia di Pavia

## COMUNEINFORMA

STRUMENTO DI COMUNICAZIONE ISTITUZIONALE AI SENSI DELLA LEGGE n. 150/00

*Questa edizione ridotta del "Comune Informa", distribuita a breve distanza dall'ultimo numero, ci consente di darvi una tempestiva e puntuale comunicazione per alcune iniziative che abbiamo intrapreso e che siamo convinti possano essere uno "strumento" utile per molti di Voi.*

*In particolare, la nostra attenzione è sempre rivolta "alla persona", sia per i servizi nell'ambito della salute, sia per quello che riteniamo uno dei problemi preponderanti nella vita di oggi, ovvero la ricerca di un lavoro.*

*Oltre alle notizie dettagliate in questo numero vi anticipiamo che ci stiamo convenzionando con alcuni medici specialisti in discipline varie, in modo da poter creare un ambulatorio polispecialistico nei nuovi locali comunali di via Roma con tariffa agevolata per i residenti.*

*L'avvio delle attività dell'ambulatorio medico polispecialistico è previsto presumibilmente per l'inizio del mese di aprile, data in cui verranno trasferiti nei nuovi locali anche gli ambulatori dei medici di base di Albuzzano.*

Il Sindaco  
Margherita Canini

NOVITA'

### SERVIZIO DI PRELIEVI PER L'EFFETTUAZIONE DI ANALISI DI LABORATORIO A DOMICILIO PER I RESIDENTI

A partire dal 1 febbraio 2010 sarà attivo un servizio di prelievi a domicilio tramite convenzione tra il Piano di Zona e il Centro Diagnostico Italiano S.p.a al prezzo speciale di € 4,00 (a carico dell'utente).

Il servizio è riservato ai Cittadini di età superiore ai 5 anni.

Nel Comune di Albuzzano, i prelievi saranno eseguiti a domicilio da un infermiere professionale nella fascia oraria dalle 6.30 alle 8.30 tutti i GIOVEDÌ, ad esclusione di eventuali festività infrasettimanali.

Il servizio è su prenotazione, telefonando al numero 0382 70500 dalle ore 10.00 alle ore 12.00 dal lunedì al venerdì e comprende gli esami del sangue, delle urine e delle feci previa prescrizione medica. In caso di urgenza con difficoltà a reperire i contenitori e per maggiori informazioni rivolgersi alla Sig.ra Carmignano presso il Comune tel. 0382-584025.

Non potranno essere richiesti esami per le indagini genetiche e la ricerca degli anticorpi anti-HIV e delle crio-globuline.

Il pagamento del prelievo (€ 4,00) e del ticket SSN eventualmente dovuto verrà fatto al momento del ritiro del referto, che potrà avvenire presso qualunque sede del CDI S.p.a., anche da persona delegata.

Le sedi del CDI della nostra zona sono :

Corteolona - via dei Caduti, 20 tel 0382 70500 (lun.-ven. dalle 10.00 alle 12.30)

Pavia - viale Cremona 236 tel 0382 472761 (lun.-sabato dalle 10.00 alle 12.30)

**SI RICORDA CHE LE IMPEGNATIVE NON DEVONO RIPORTARE LA DICITURA "PRELIEVO A DOMICILIO" (PRESTAZIONE GIA' FORNITA DAL SERVIZIO SANITARIO NAZIONALE): CIÒ VERRÀ ESPLICITAMENTE CHIESTO DAGLI OPERATORI DEL CDI AL PAZIENTE AL MOMENTO DELLA PRENOTAZIONE E, PERTANTO, QUALORA L'IMPEGNATIVA NON FOSSE CORRETTA, IL PRELIEVO NON VERRÀ EFFETTATO ED IL PAZIENTE - AVENDO RICHiesto L'USCITA DELL'OPERATORE - SARÀ UGUALMENTE TENUTO AL PAGAMENTO DEL CORRISPETTIVO DI € 4,00.**

## TROVARE UN LAVORO E' UN LAVORO

### ORIENTAMENTO AL LAVORO COME CONIUGARE DOMANDA/OFFERTA

#### NEODIPLOMATI NEOLAUREATI

IN CERCA DEL PRIMO IMPIEGO,  
DELLA PRIMA ESPERIENZA  
PROFESSIONALE

#### ADULTI

IN CERCA DI UNA SVOLTA  
PROFESSIONALE,  
DI UNA CARRIERA;  
IN CERCA DI UN NUOVO IMPIEGO

IL PROGETTO DI ORIENTAMENTO HA LO SCOPO DI OFFRIRE  
A TUTTI COLORO CHE SI APPROCCIANO AL MERCATO DEL LAVORO  
UN VALIDO SUPPORTO.

CHI FOSSE INTERESSATO,  
E' INVITATO A PRESENTARSI PRESSO QUESTO COMUNE  
SALA POLIFUNZIONALE

MERCOLEDI' 10.02.2010 ALLE ORE 20.45

MERCOLEDI' 17.02.2010 ALLE ORE 20.45

RELATORE: Dott. Chiara Bandinu

TEMATICHE TRATTATE:  
Regole base per la redazione di un curriculum vitae  
La ricerca del lavoro  
La gestione dei colloqui di selezione

## Qualche informazione in più

Al fine di evitare sgradevoli sanzioni si riportano le normative che regolamentano le:  
**COMUNICAZIONE CESSIONE FABBRICATO  
E DICHIARAZIONE DI OSPITALITA'**

#### CESSIONE FABBRICATO

Art.12 D.L. n. 59 del 21.03.1978, convertito in legge, con mod., dalla L. 18.05.1978, n. 191

Chiunque cede la proprietà o il godimento o a qualunque altro titolo consente, per un tempo superiore a un mese, l'uso esclusivo di un fabbricato o di parte di esso, ha l'obbligo di comunicare all'autorità locale di pubblica sicurezza, **ENTRO 48 ORE** dalla consegna dell'immobile, la sua esatta ubicazione, nonché le generalità dell'acquirente, del conduttore o della persona che assume la disponibilità del bene e gli estremi del documento di identità o di riconoscimento, che deve essere richiesto all'interessato. La comunicazione di cui ai precedenti commi può essere effettuata anche a mezzo di lettera raccomandata con avviso di ricevimento. Ai fini dell'osservanza dei termini vale la data della ricevuta postale.

#### DICHIARAZIONE DI OSPITALITA'

Art.7 D.L. n. 286 del 25.07.1998 e succ. mod. del 30.07.2002 n.189.

Chiunque, a qualsiasi titolo, da alloggio ovvero ospita uno straniero o apolide, anche se parente o affine, ovvero cede allo stesso la proprietà o il godimento di beni immobili, rustici o urbani, posti nel territorio dello Stato, è tenuto a darne comunicazione scritta, **ENTRO 48 ORE**, all'autorità locale di pubblica sicurezza. La comunicazione comprende, oltre alle generalità del denunciante, quelle dello straniero o apolide, gli estremi del passaporto o del documento di identificazione che lo riguardano, l'esatta ubicazione dell'immobile ceduto o in cui la persona è alloggiata, ospitata o presta servizio ed il titolo per il quale la comunicazione è

d o v u t a .

#### **SANZIONI**

Nel caso di violazione delle disposizioni indicate dagli art. di legge si applica la sanzione amministrativa del pagamento di una somma da € 103,29 (lire 200 mila) a € 1.549,37 (lire tre milioni ). La violazione è accertata dagli organi di polizia giudiziaria, nonché dalla polizia locale del Comune ove si trova l'immobile. La sanzione è applicata dal sindaco ed i proventi sono devoluti al comune.

#### **SANZIONI**

Le violazioni delle disposizioni di cui al presente articolo sono soggette alla sanzione amministrativa del pagamento di una somma da € 160 a € 1.100.

Normativa, modulistica e informazioni dettagliate sono disponibili sul sito Web del Comune nella sezione Polizia Locale [www.comune.albuzzano.pv.it](http://www.comune.albuzzano.pv.it)

È opportuno rilevare che la Legge 24 luglio 2008 n. 125 di conversione del d.l. 23 maggio 2008 n. 92 – cd. "Pacchetto Sicurezza" – ha introdotto nel corpo del D.lgs 25 luglio 1998, n. 286 - "Testo Unico delle disposizioni concernenti la disciplina dell'immigrazione e norme sulla condizione dello straniero" – il comma 5 bis dell'art. 12, incriminando con la pena della reclusione da sei mesi a tre anni chiunque a titolo oneroso, al fine di trarre ingiusto profitto, dà alloggio ad uno straniero, privo di titolo di soggiorno, in un immobile di cui abbia la disponibilità, ovvero lo cede allo stesso, anche in locazione. Alla condanna segue la confisca dell'immobile, salvo che lo stesso appartenga a persona estranea al reato, e le somme ricavate dalla vendita, ove disposta, dei beni confiscati sono destinate al potenziamento delle attività di contrasto dell'immigrazione clandestina.

LE DICHIARAZIONI DOVRANNO ESSERE OBBLIGATORIAMENTE FIRMATE E DATATE IN TUTTE LE SUE PARTI (VERIFICARE DI AVER COMUNICATO LA DATA DI CONSEGNA DELL'IMMOBILE) L'OMMISSIONE DI QUALSIASI DATO CAUSERA' L'EMISSIONE DI SANZIONI AMMINISTRATIVE NEI TERMINI E NELLA MISURA PREVISTI DALLE VIGENTI NORMATIVE.